**EK-1**

**KALFALIK/USTALIK SINAVI BAŞVURU FORMU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Başvuru sahibi tarafından doldurulacak** | **PAŞAKAPISI MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE**  ………………………………………………… meslek dalında …………………………. süre çalıştım. ………….. saat mesleki eğitim aldım. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunununa göre kalfalık/ustalık sınavlarına girmek istiyorum. Başvurumun değerlendirilmesini arz ederim.    …../….. /20…..  Adı Soyadı  İmza  T.C. Kimlik No : …………………………………………………………………………………...  İkâmetgah Adresi : …………………………………………………………………………………...  ………………………………………………………………………………………………………...  Telefon No (Cep) : …….………………………… İş veya Ev: ……….………...………………….  e-Posta Adresi : ………………………………………………………………. …………………. | | |
| **HİZMET BELGESİ** | | | |
| **Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Dökümü belgesinde mesleğin belgelendirilemediği durumlarda doldurulacak** | **İş yerinin unvanı ve adresi** | | **İş yerinde yapılan iş ve hizmet çeşidi** |
|  |  |  |
| Yukarıda bilgileri bulunan …………………………….……………….........’nın iş yerimizde/kurumumuzda ..…………………...…………………………..…….……. meslek dalında ……../….../…….…. tarihinden ……../……../………. tarihine kadar toplam …..…… yıl ……..… ay süreyle fiilen çalıştığını beyan ederim.    **İş yeri sahibinin/kurum yetkilisinin** …..../……./20….  Adı Soyadı : ………………………..…. İmza  Unvanı : ……….….......................... Kaşe veya Mühür  Telefon No : ………………………….. | | |

**Not: Formda kazıntı, silinti olmayacak, daksil kullanılmayacaktır.**

**Bu Forma eklenecek diğer evrak:**

1- Öğrenim belgesi aslı veya onaylı örneği ile bir adet fotokopisi (\*)

2- Nüfus Cüzdanı/Kimlik Kartı aslı ve fotokopisi (\*)

3- Bir adet biometrik vesikalık fotoğraf

4- Başvuruya esas kanıt dökümanlar

□ Sosyal Güvenlik Kurumu işyeri unvan listeli prim dökümü

□ Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi

□ Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitimini tamamlama belgesi

□ Mesleği ile ilgili; Milli Eğitim Bakanlığı onaylı belgelerin aslı ve fotokopileri (\*)

□ Kalfalık/ustalık belgesi aslı ve fotokopisi (\*)

□ Fiilî askerlik veya mahkûmiyet süresi içinde aldığı mesleki eğitime ve/veya çalışmaya ilişkin belgeler

□ Yurt dışından alınan belgelerin ve onaylı tercümesinin aslı ve fotokopisi (\*)

□ MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi aslı ve fotokopisi (\*)

(\*) Asıl belgeler kontrol edildikten sonra başvuru sahibine iade edilecektir.